

**ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DE CORPORACIÓN DO CONCELLO DE VALDOVIÑO,
CELEBRADA EN DATA DEZASETE DE XULLO DE DOUS MIL QUINCE.**

En Valdoviño, no Salón de Sesiões da Casa do Concello, o día dezasete de xullo de dous mil quince, en primeira convocatoria e con comezo ás vinte horas, ten lugar reunión do Pleno da Corporación para celebrar a sesión ordinaria correspondente ao día de hoxe.

Preside a sesión o Sr. Alcalde, don Alberto González Fernández e conta coa asistencia dos concelleiros:

Partido dos Socialistas de Galicia- Partido Socialista Obreiro Español PSdeG-PSOE

Alberto González Fernández
Rosa Ana García López
Sergio Saavedra Gutiérrez
Benito Manuel Vega Fernández
Jessica Sabin Fernández
Alejandro Antonio García Sousa

Partido Popular- PP

José Antonio Vigo Lago
Esteban García Alonso
José Antonio Rodríguez Fernández
María Cristina Freire Aneiros

Centristas de Valdoviño (CENVAL)

Luis Manuel Beceiro Rodríguez

Unidos por Valdoviño (UV)

Manuel Javier Bacorelle Robles

Bloque Nacionalista Galego (BNG)

Carlos Alberto Ameneiros Serantes

Non acude, excusando a súa asistencia, o concelleiro Luis Manuel Beceiro Rodríguez de

Centristas de Valdoviño (CENVAL).

Asistidos da secretaria municipal, dona Carlota González Navarro; sesión na que se adoptaron os seguintes acordos:

1º.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN DO 06.07.15.-

O Pleno da Corporación, por unanimidade dos presentes, aprobou a acta da sesión extraordinaria do día 06 de xullo de 2015.

2º.- COÑECEMENTO POLO PLENO DOS CONCELLEIROS QUE INTEGRAN AS COMISIÓNS INFORMATIVAS.-

O Pleno tomou coñecemento dos concelleiros que integran cada unha das comisións:

COMISIÓN ESPECIAL DE CONTAS

ALBERTO GONZÁLEZ FERNÁNDEZ

ROSA ANA GARCÍA LÓPEZ

SERGIO SAAVEDRA GUTIÉRREZ

BENITO MANUEL VEGA FERNÁNDEZ

JOSÉ ANTONIO RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ

Mª CRISTINA FREIRE ANEIROS

LUIS MANUEL BECEIRO RODRÍGUEZ

MANUEL JAVIER BACORELLE ROBLES

CARLOS ALBERTO AMENEIROS SERANTES

COMISIÓN INFORMATIVA DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL E XESTIÓN ADMINISTRATIVA.-

ALBERTO GONZÁLEZ FERNÁNDEZ

ROSA ANA GARCÍA LÓPEZ

SERGIO SAAVEDRA GUTIÉRREZ

ALEJANDRO ANTONIO GARCÍA SOUSA

ESTEBAN GARCÍA ALONSO

JOSÉ ANTONIO VIGO LAGO

LUIS MANUEL BECEIRO RODRÍGUEZ

MANUEL JAVIER BACORELLE ROBLES

CARLOS ALBERTO AMENEIROS SERANTES

COMISIÓN INFORMATIVA DE EDUCACIÓN, CULTURA, XUVENTUDE, SERVIZOS SOCIAIS, SANIDADE E TURISMO.

ALBERTO GONZÁLEZ FERNÁNDEZ

ROSA ANA GARCÍA LÓPEZ

JESSICA SABIN FERNÁNDEZ

ALEJANDRO ANTONIO GARCÍA SOUSA

ESTEBAN GARCIA ALONSO

M^a CRISTINA FREIRE ANEIROS

LUIS MANUEL BECEIRO RODRÍGUEZ

MANUEL JAVIER BACORELLE ROBLES

CARLOS ALBERTO AMENEIROS SERANTES

COMISIÓN INFORMATIVA DE OBRAS E SERVIZOS

ALBERTO GONZÁLEZ FERNÁNDEZ

BENITO MANUEL VEGA FERNÁNDEZ

ALEJANDRO ANTONIO GARCÍA SOUSA

JESSICA SABIN FERNÁNDEZ

JOSÉ ANTONIO VIGO LAGO

JOSÉ ANTONIO RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ

LUIS MANUEL BECEIRO RODRÍGUEZ

MANUEL JAVIER BACORELLE ROBLES

CARLOS ALBERTO AMENEIROS SERANTES

3º.- DAR CONTA DE DECRETOS DA ALCALDIA. RELACIÓN NÚM. 5/2015.-

Nº	Data	Resume do contido
162	12-05-15	Aprobación de alta de SAF, segundo proposta de traballadora social.
163	12-05-15	De desestimación de recurso de reposición interposto por interesada contra decreto Alcaldía 388/2013 (asunto: execución obras construción edificación en parcela en A Laxe-Pantín).
164	12-05-15	Resolvendo remitir expte admon relativo ao recurso P.A

		112/2015.
165	14-05-15	Autorizando festas patroais en honor á Ascensión na parroquia de Meirás o día 16 maio de 2015.
166	14-05-15	Resolución inicio de 21 exptes sancionadores de tráfico. Principal: 4.090€; bonificado: 2.045€.
167	15-05-15	Aprobanse gastos e autorízanse os pagamentos da relación de facturas anexa ao decreto. Importe bruto: 11.335,77 euros.
168	15-05-15	Concedenselle ao funcionario Juan José Pérez Fernández os días 18 e 19 de maio coma de asuntos propios (correspondentes ao ano 2014).
169	18-05-15	Aprobanse gastos e autorízanse os pagamentos da relación de facturas anexa ao decreto. Importe bruto: 66.869,72 euros
170	18-05-15	Aprobanse as cotas -prezo público- pola prestación do SAF de setembro de 2014. Importe: 3.844,98 euros.
171	19-05-15	De aprobación de licencias de exptes de obra menor.
172	21-05-15	Desestimando recurso reposición en expte de tráfico 12873/2014.
173	21-05-15	Desestimando recurso reposición en expte tráfico 9789/2014.
174	21-05-15	Desestimando recurso reposición en expte tráfico 12806/2014.
175	21-05-15	De avocación de competencia en materia económica-financiera pagamento 1ª anualidade adquisición nave en Mourente
176	21-05-15	Levantamento de reparo en relación a informe intervención municipal sobre facturas empresa prestataria SAF.
177	22-05-15	Aprobación convenio co Comité organizador do Campionato Mundial de Kayasurf Xtreme Pantín 2015.
178	25-05-1	Aprobase a extinción do SAF aos dous usuarios falecidos: F.L.M e M.N.S.
179	26-05-15	Decreto resolución nun expte sancionador de tráfico. Importe: 200€
180	26-05-15	Resolvendo remitir ao Xulgado do Contencioso-Admon o expediente relativo ao P.O. 21/2015 e a defensa do concello encomendase aos servizos xurídicos da Deputación Provincial.
181	26-05-15	Resolvendo dispoñer de cantidade de 8.680,54 euros para amortización parcial préstamo 0213-15787-6, suscrito con Abanca.
182	27-05-15	Aprobanse as retribucións de maio dos funcionarios: 57.800,12 euros; do persoal laboral: 9.670,72€ e as retribucións dos membros da Corporación a abonar neste

		mes por 5.807,01 euros.
183	27-05-15	Autorizando festas patroais en honor a San Vicente na pq de Vilaboa, días 30 e 31 de maio de 2015.
184	27-05-15	Resolvendo levantar reparo suspensivo en relación a informe intervención de 27 maio.
185	27-05-15	Nomeando secretaria accidental, á funcionaria Pilar Rivera Rodríguez dende o 27.05.15, vista resolución de nomeamento da Dirección X ^a de Admon. Local, por ausencia da secretaria titular.
186	27-05-15	Aprobando expte generación crédito. Importe: 15.167,18€.
187	28-05-15	Desestimando solicitude de devolución de ingresos a Xfera Móviles.
188	29-05-15	Aprobando liquidación ao concesionario camping, despois de ver a súa débeda con este concello, que suma 11.293,04 euros.
189	01-06-15	Aprobase extinción do SAF ao usuario falecido J.R.M.
190	01-06-15	De concesión de tarxeta de estacionamento para persoas con minusvalía á peticionaria B.Y.S.
191	01-06-15	De concesión de tarxeta de estacionamento para persoas con minusvalía á peticionaria M L. P.M.
192	02-06-15	Concedenselle á funcionaria Rosario García Villar os días 6 e 7 de xullo coma de asuntos propios.
193	03-06-15	Resolvendo encomendar a defensa do concello no P.O. 473/2014 á asesoría xurídica da Deputación.
194	03-06-15	De corrección de erro na liquidación (ICIO), de expte. de obra menor núm. 28/2015.
195	04-06-15	Resolvendo emprazar a interesada MC. R.R. no P.O. 25/2015
196	04-06-15	Resolvendo o arquivo do expte de obras nº 108/2006, de edificio destinado a apartahotel.
197	04-06-15	Autorizando festas patroais en honor a Corpus Christi en Valdoviño os días 6 e 7 de xuño de 2015.
198	04-06-15	De desestimación de recurso de reposición en materia de tráfico. Expte 12000/2014.
199	04-06-15	De desestimación de recurso de reposición en materia de tráfico. Expte. 12835/2014.
200	04-06-15	De desestimación de recurso de reposición en materia de tráfico. Expte. 11952/2014.
201	05-06-15	Aprobanse gastos diversos e autorízase o seu pagamento. Importe: 3.094,77 euros.
202	05-06-15	Resolución inicio 8 exptes sancionadores de tráfico. Importe principal: 1.600€; bonificado: 800€.
203	05-05-15	Resolvendo deixar sen efecto a resolución de 21.05.15, referente ao expte sancionador de tráfico nº 12873/2014.

204	05-06-15	Resolvendo estimar recurso de reposición en materia de tráfico. Expte 12783/2014.
205	08-06-15	De emprazamento a diversos interesados para que poidan persoarse coma codemandados en relación ao P.O. N° 21/2015.
206	08-06-15	De levantamento de reparos suspensivos interpostos pola intervención en informe do 8.06.15.
207	08-06-15	Aprobase a extinción do SAF ao usuario falecido V.R.V.
208	09-06-15	Cesando á funcionaria Pilar Rivera Rguez coma secretaria accdtal, pola reincorporación da titular, Carlota González Navarro.
209	10-06-15	Adoptase compromiso para realización achega de 227,97€ para financiamento proxecto (Resol. da Dª Xª de Emprego e Formación de concesión axuda á Mancomunidade concellos Ferrol).
210	11-06-15	Ordeando a M.F.R efectue á conexión á rede xeral de saneamento municipal.
211	12-06-15	Dar por desistidas ás Promotoras “Covacano S.L e Bello Campo S.L” da solicitude de proxecto de Urbanización da U.A. N° 8, procedendo ao arquivo do expte.
212	16-06-15	Bases contratación laboral temporal 18 persoas para limpeza praias, anualidade 2015.
213	16-06-15	Aprobación ampliación de horas do SAF a B.G.V.
214	16-06-15	Aprobanse as cotas -prezo público- do SAF de outubro de 2104 a pagar polos usuarios. Importe total: 3.946,02€.
215	16-06-15	Aprobanse as cotas -prezo público- do SAF de novembro de 2105 a pagar polos usuarios. Importe total: 3.985,86€.
216	17-06-15	Nomease interventor accidental no día 18.06.15 ao funcionario Senén Martínez Prieto por ausencia da interventora do concello.
217	18-06-15	Autorizando facer almuerzo de confraternidade en A Torre-Lago o día 20.06.15.
218	19-06-15	Acordase prórroga contrato xestión acampada municipal As Lagoas no período do 28 xuño ao 15 de setembro de 2014.
219	19-06-15	Autorizando celebración de churrascada popular no día 27.06.15 en As Penas-Sequeiro.
220	19-06-15	Concedenselle ao funcionario Santiago López Vilela os días 25 e 26 de xuño de 2015, coma de asuntos propios.
221	19-06-15	Aprobase a extinción do SAF - sistema dependencia- á usuaria S.R.R. tralo seu falecemento.
222	20-06-15	De nomeamento de tenentes de Alcalde e Xunta goberno local.
223	20-06-15	De nomeamento de delegación de áreas en concelleiros.
224	20-06-15	Decreto convocatoria sesión extraordinaria Xunta goberno

		local do 22.06.15.
225	20-06-15	Acordando dar por iniciado un expte sancionador de tráfico: Importe principal e bonificado: 200,00€
226	22-06-15	Aprobación de bases para a contratación de 2 socorristas en instalacións e espazos acuáticos.
226-Bis	22-06-15	Autorizando festas patroais en honor a San Pedro na pq de Loira, días 27 e 28 de xuño.
227	22-06-15	Aprobando prórroga de 6 meses para os contratos de traballadora social e Educadora social.
227-Bis	22-06-15	De concesión de licencia en exptes de obra menor. (12 exptes).
228	23-06-15	Resolución de inicio de procedementos sancionadores de tráfico.- 4 exptes. Importe principal: 690€; bonificado:345€.
229	25-06-15	De nomeamento de dous socorristas de instalacións e espazos acuáticos. Expte. TR351A 2015711-1.
230	25-06-15	De nomeamento de 2 socorristas para instalacións e espazos acuáticos, ordeando os trámites da súa contratación.
231	25-06-15	Aprobando lista de admitidos e de excluídos para a selección de persoal limpeza de praias.
232	26-06-15	De concesión de tarxeta de estacionamento para persoas con minusvalía a MM. O.B.
233	26-06-15	Autorizando celebración campionato do mundo de Kayak Surf en Pantín, días 29 xuño a 5 xullo de 2015.
234	26-06-15	Concedeselle ao funcionario Antonio Vilasánchez Hermida o día 2 de xullo de 2015, coma de asuntos propios.
235	26-06-15	Aprobanse retribucións de xuño/15 dos funcionarios, bruto de 98.106,82€; do persoal laboral, bruto 17.760,65€; e retribucións dos corporativos a abonar neste mes por 7.072,45 euros.
236	29-06-15	Aprobase a extinción do SAF - sistema dependencia- á usuaria falecida J.F.G.
237	29-06.15	Elevase a definitiva lista aspirantes admitidos e excluídos do decreto 231/2015, para limpeza de praias, nomease tribunal e fíxase data e lugar da realización do exame.
238	29-06-15	Convocatoria Xunta goberno local, extraordinaria urxente deste día.
239	30-06-15	Convocatoria Xunta goberno local, ordinaria do 2.07.15.
240	01-07-15	Aprobase expediente de modificación de crédito 3/2015 (transferencia crédito). Total: 49.475,03 euros.
241	02-07-15	Convocatoria pleno extraordinario do día 6.07.15.

O Pleno da Corporación tomou coñecemento dos decretos da relación 5/2015.

4º.- DAR CONTA DE SENTENZAS.-

A Secretaria municipal da conta das sentenzas das que le un resumo, quedando a Corporación enterada das mesmas.

1.- Recurso P.A. 112/2015

Sentenza de 22.06.15 do Xulgado Contencioso-Administrativo Nº 1 de Ferrol, pola que se acorda:

“...Que debo inadmitir el recurso interpuesto por demandante don Rafael Canosa Rey contra la inactividad e inexecución del decreto de Alcaldía 388/2013 dictado en el expediente RLU/ 3/13 del Concello de Valdoviño y la desestimación presunta de la petición de ejecución de fecha 19 de diciembre de 2014, por no ser susceptible de impugnación, sin expresa imposición de costas...”

Fundamentos de derecho: (resumen)

Por decreto de Alcaldía 87/2013, de 9 de abril, se incoó un expediente de reposición de la legalidad urbanística por ejecución de obras en el lugar de Laxe-Pantín, al haberse desarrollado las actividades denunciadas en suelo calificado como no urbanizable de núcleo rural.

Se dictó decreto 388/2013, de fecha 11 de diciembre, que puso fin al expediente RLU 3/2013.

Se presentó un recurso de reposición contra dicho decreto, recurso que fue resuelto expresamente en sentido desestimatorio por la administración demandada mediante Decreto 163/2015.

Sostiene la parte actora que el Decreto de Alcaldía 388/2013 tenía la condición de firme en el momento de la interposición del presente recurso contencioso-administrativo, firmeza que afirma que ganó por causa de la desestimación presunta.

De acuerdo con la doctrina constitucional, la impugnación jurisdiccional de las desestimaciones por silencio no está sujeta al plazo de caducidad de seis meses previsto en el art. 46.1 LJCA, por lo que debe concluirse que el acto cuya ejecución se pretende por el demandante no era firme y debe declararse que concurre el motivo de inadmisibilidad del art. 51.1 c de la LJCA.

2.- Recurso P.O. 203/2013

Sentenza de 12/06/15 do Xulgado Contencioso-Administrativo Nº 1 de Ferrol, pola que se acorda:

“... Que desestimo el recurso interpuesto por don Emilio López Porta contra el acuerdo de la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Valdoviño de fecha 7 de agosto de 2013 por el que se aprueba la adjudicación del contrato de cafetería en la plaza de A Frouxeira, resolución que se declara conforme a Derecho; con imposición de costas al demandante...”

Antecedentes de Hecho: (resumen)

El recurrente interesaba que se dictase sentencia por la que:

1.- Se anulase el acto administrativo impugnado, por ser su oferta económica la más ventajosa, percibir una indemnización de 3.019€ por cada mes en que el referido servicio haya sido explotado por el otro licitador.

2.- O se anulase el acto administrativo impugnado, con retroacción del procedimiento y se le reconociese el derecho a resultar adjudicatario del contrato.

3.- O se reconociese el derecho a participar en la licitación pudiendo el demandante subsanar los defectos en que pudiera incurrir su oferta por defecto de acreditación de solvencia técnica y profesional a tales efectos.

En el pliego de cláusulas administrativas particulares que regía la licitación se recoge:

G).- Acreditación de la solvencia económica y financiera por cualquiera de los medios a que se refiere el art. 75 del TRLCS y solvencia técnica o profesional mediante; una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los tres años que incluya importe, fechas y destinatario, público o privado de los mismos.

El demandante había participado en los dos anteriores procesos de licitación para la explotación del servicio de cafetería que fueron declarados desiertos y concretamente en el último de estos dos procesos vio denegada su solicitud de subsanación de la falta de acreditación de la solvencia técnica exigida por el pliego de cláusulas, denegación que no recurrió.

En el procedimiento aportó un currículum personal realizado por el Servicio Galego de Colocación en el que, en el apartado "Datos de Experiencia Profesional" se contiene la ocupación de "camareros en general".

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Valdoviño, de fecha 7 de agosto de 2013, acordó adjudicar el contrato, rechazando la oferta del demandante por no acreditar la solvencia técnica de acuerdo con lo estipulado en el pliego de cláusulas.

Insiste la representación letrada del Ayuntamiento de Valdoviño en que la mesa de contratación siguió en cada uno de los procesos que se abrieron para la adjudicación del contrato de explotación de la cafetería el mismo criterio, consistente en que el defecto en la acreditación de la solvencia técnica no era subsanable y en que el art. 81 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, confiere a la mesa de contratación la competencia para determinar si los defectos son o no subsanables.

La vinculación del demandante al pliego de condiciones particulares de la licitación es clara por cuanto no impugnó tal pliego de condiciones en su momento. La sentencia del Tribunal Supremo (STS), Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª de fecha 12 de enero de 2012, recuerda:

"La naturaleza contractual y no reglamentaria de los pliegos de cláusulas explica y justifica que la falta de impugnación convalide sus posibles vicios, a menos que se trate de un vicio de nulidad de pleno derecho, e incluso en este caso en que podría entenderse que la denuncia no está sometida a plazos preclusivos, habría de seguirse una acción de nulidad con sujeción a los criterios generales de ésta, siempre que resulte a salvo el principio de buena fe y seguridad jurídica, a cuya preservación tiende la firmeza de los actos para quienes los han consentido; aspirando incluso, en su día a la adjudicación".

Como puede observarse la calificación de un defecto u omisión como subsanable queda a criterio de la mesa de contratación, pero como señala la Sentencia del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, Sala de Contencioso-Administrativo, Sección 3ª de fecha 16 de marzo de 2015, el art. 81.2 del RD 1098/2001 se refiere a los defectos u omisiones con lo que estaría aludiendo a omisiones o defectos en los documentos propiamente dichos, pero no a los

referentes a los requisitos sustantivos para concurrir al proceso, respecto de los que no se admite subsanación.

Por lo tanto, según lo expuesto, la Mesa de Contratación del servicio de cafetería de la playa de la Frouxeira no podría haber admitido la subsanación de la falta de acreditación de la solvencia técnica, ya que dicha subsanación sería directamente la subsanación de la ausencia del requisito y no de una defectuosa acreditación del mismo.

5º.- DITAME: APROBACIÓN DE PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO.-

A comisión informativa de Planificación territorial e xestión administrativa, en data 13 de xullo de 2015, ditaminou favorable a seguinte proposta de Alcaldía:

Visto el Plan Económico-Financiero suscrito por alcaldía de fecha 8 de julio de 2015, cuya necesidad se deriva de la INESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, motivada por la aprobación de la liquidación del Presupuesto de 2014.

Considerando que el Plan propuesto es conforme a lo establecido en el artículo 21 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y al artículo 9.2 de la Orden HAP/2015/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera siendo competente para su aprobación el Pleno Municipal,

La Alcaldía propone a esta Comisión la adopción del siguiente dictamen:

ACUERDO

PRIMERO.- Aprobar el Plan económico-financiero del Ayuntamiento en los términos que constan en documento anexo y que se considera parte integrante del presente Acuerdo.

SEGUNDO.- Remitir al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas para su publicación en su portal web.

TERCERO.- A efectos meramente informativos, publicar el Plan Económico-financiero en el *Boletín Oficial de la Provincia da Coruña*, en el *Tablón de edictos del Concello* y en su *página web* (www.concellodevaldovino.com).

Asimismo, una copia del Plan se hallará a disposición del público desde su aprobación hasta la finalización de su vigencia.

En Valdoviño, a 8 de julio del 2015.

El Alcalde,

Fdo: Alberto González Fernández”

PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO

“Visto el Informe de fecha 13 de febrero de 2015 emitido por el Interventora y remitido para su dación en cuenta en la sesión plenaria de 15 de maio de 2015, en el que se pone de manifiesto que la liquidación del presupuesto municipal del año 2014 del Ayuntamiento de Valdoviño incumple el objetivo de estabilidad presupuestaria, se eleva al Pleno para su aprobación con los importes que motivan dicho incumplimiento, y existiendo la obligación de elaborar un Plan Económico-financiero, se formula el presente

PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO DEL AYUNTAMIENTO DE VALDOVIÑO

PRIMERO. Relación de Entidades dependientes.

Del Ayuntamiento de Valdoviño no depende ningún Organismo Autónomo, ni ninguna Entidad pública empresarial ni ninguna Sociedad mercantil.

SEGUNDO. Informe de evaluación.

El Informe de fecha 13 de febrero de 2015 que se adjunta como Anexo, pone de manifiesto el incumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria de la liquidación del presupuesto municipal del año 2014 del Ayuntamiento de Valdoviño porque la diferencia entre los derechos reconocidos netos y las obligaciones reconocidas netas de la liquidación del ejercicio 2014, teniendo en cuenta el saldo no financiero, capítulos I a VII es el siguiente:

CAPÍTULOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	CAPÍTULOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS
I	1.378,669,92	I	1.045,957,50
II	53,414,76	II	3,179,868,76
III	568,062,46	III	28,064,63
IV	1,939,295,17	IV	127,011,82
V	33,328,37	V	0,00
VI	0,00	VI	316,829,36
VII	411372,92	VII	0,00
TOTAL	4,414,143,60	TOTAL	4.697,732,07

CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN: -283,588,47 EUROS

La capacidad/necesidad de financiación se determina de la siguiente forma:
 $CF/NF = \text{capítulos 1 a 7 de ingresos} - \text{capítulos 1 a 7 de gastos} = 4.414.143,60 - 4.697.732,07 = -283,588,47$ euros.

Por lo tanto en este caso se produce una situación de necesidad de financiación y se incumple el objetivo de estabilidad presupuestaria.

No obstante, y teniendo en cuenta que la capacidad/necesidad de financiación debe realizarse según el SEC 95, deben efectuarse los ajustes especificados por la IGAE en el "Manual de cálculo del déficit en contabilidad nacional adaptado a las Corporaciones Locales".

1. AJUSTES DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS:

1. Capítulos 1 a 3: en contabilidad nacional los ingresos tributarios se imputan, con carácter general, de acuerdo con el "criterio de caja" (recaudación líquida del ejercicio corriente y cerrado), mientras que en el presupuesto rige el principio de devengo y, por tanto, el ingreso se contabiliza en el ejercicio que se reconoce y liquida el derecho (Derechos Reconocidos Netos)

Ajuste presupuestos de Ingresos: Cap. I a III		RECAUDACIÓN			
	Derechos Reconocidos Netos (1)	Ppto cte.	Ppto cerrado	Total (2)	Ajuste (3)=(2)-(1)
	1.378.669,92	1.378.669,92	0,00		0,00
I	53.414,76	45.426,06	4.007,93		-3.980,77
I	568.062,46	550.565,35	4.836,64		-12.660,47
	2.000.147,14	1.974.661,33	8.844,57		-16.641,24

2. Participación en los Tributos del Estado (PTE): en contabilidad nacional las entregas a cuenta de los ingresos de la PTE se imputan de acuerdo con el "criterio de caja", y la liquidación definitiva resultante, en el momento en que se determina su cuantía y se satisface. En contabilidad Presupuestaria este tipo de ingreso son de carácter simultáneo por lo que el reconocimiento del derecho y el ingreso se produce en el momento en que se produce el ingreso. Por tanto, lo normal es que coincidan los criterios de imputación presupuestaria con los de contabilidad nacional. En caso de existir disparidad de criterios se aplicará el ajuste que corresponda (ej.: Devolución PTE de 2008 y 2009):

Participación Tributos del Estado		RECAUDACIÓN		
	Derechos Reconocidos Netos (1)	Entregas a cuenta Reintegro PTE 2008/2009		AJUSTE
I	1.146.656,09€	58.196,52€		-58.196,52€

V			
---	--	--	--

Total ajustes aplicados al presupuesto de ingresos

Total ajuste de Ingresos AYTO	(Cap. I a III+ Intereses+ Otros)	52.943,32€
Total ajuste de Ingresos	(Cap. I a III+ Intereses+ Otros)	74.837,76€

2. Ajustes del Presupuesto de Gastos: en contabilidad nacional los gastos se imputan, generalmente, de acuerdo con el “principio de devengo”, mientras que en el presupuesto rige el criterio de caja y el gasto se contabiliza en el ejercicio en el que se reconoce y liquida la obligación (ORN) No procede realizar ningún ajuste por este concepto.

Estabilidad Presupuestaria después de ajustes: se presentan los resultados del estudio de la Estabilidad Presupuestaria para el Ayuntamiento obteniéndose los siguientes resultados:

CONCEPTOS	IMPORTE
a) Ingresos liquidados capítulos. I a VII presupuesto corriente	4.414.143,60
b) Créditos liquidados capítulos I a VII presupuesto corriente	4.697.732,07
c) TOTAL (a - b)	-283.588,47
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	0,00
2) Ajustes recaudación capítulo 2	-3.980,77
3) Ajustes recaudación capítulo 3	-12.660,47
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	30.573,00

5) Ajuste por liquidación PIE-2009	27.623,52
6) Ajuste por devengo de intereses	0,00
7) Ajuste por arrendamiento financiero	0,00
8) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	0,00
9) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto	0,00
d) Total ajustes presupuesto liquidado 2014	41.555,28
e) Ajuste por operaciones internas	
f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d + e)	-242.033,19

El Proyecto de Liquidación del Presupuesto de la Corporación del Ejercicio 2014 INCUMPLE el objetivo de estabilidad presupuestaria , alcanzando un déficit por el importe indicado.

TERCERO. Información de Ingresos y Gastos. Proyecciones presupuestarias. Memoria explicativa.

En los próximos ejercicios se propone aplicar la siguiente política presupuestaria:

1. No se prevee incrementar los tipos impositivos de las principales ordenanzas fiscales I a corto plazo, por lo tanto no se experimentaría en el año en curso y en el próximo año 2016 previsiblemente la recaudación en los capítulos correspondientes..

2. La medida principal y única será reducir proporcionalmente el gasto intentando no afectar a la prestación de los servicios esenciales (Y nunca el capítulo 1 relativo a personal y el capítulo 3 y 9 relativos a gastos financieros) que presta el Concello y teniendo en cuenta las ejecuciones presupuestaria de los años anteriores y la misma a día

de la elaboración del presente Plan principalmente en el capítulo 2 de gastos en bienes corrientes y servicios (130.000 E de ahorro) y un menor importe en el capítulo 6 de inversiones (25.000 E de ahorro), intentando además que la mayor parte del ahorro se concentre en este ejercicio en curso (155.000 E de ahorro en el año 2015)

Con ello, la previsión presupuestaria que podemos realizar supone alcanzar el equilibrio presupuestario al año siguiente de vigencia del Plan, como resulta del cuadro siguiente y de acuerdo con el ajuste en los créditos iniciales que se expone a continuación en el cuadro siguiente:

AÑO 2015

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CONSIGNACIÓN INICIAL ANTES DE AJUSTES	IMPORTE DE AJUSTE A LA BAJA(GASTOS)/AL ALZA (INGRESOS)	CONSIGNACIÓN RESULTANTE TRAS LOS AJUSTES
161.22799	Saneamiento, abast.distra aguas, otros trabajos realizados	476571,97	-35,000,00	441571,97
151.22799	Urbanismo Otros trabaj. de empresas y prof.	41000	-25000	16000
151.60109	Urbanismo. Otras inversiones	25.000	-10000	15000
334.22609	Promoc. cultural actividades culturales y deportivas	45000	-25.000,00	20000
453.21000	Carreteras y vías púb. Conserv. Infraest. y bienes naturales	292385,91	-35000	257385,91
920.22604	Actuaciones de carácter general-juridicos y contenciosos	97566,77	-25,000	72,566,77

	TOTAL REDUCCIÓN año 2015		155.000,00 €	
--	-------------------------------------	--	---------------------	--

AÑO 2016

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CONSIGNACIÓN INICIAL ANTES DE AJUSTES	IMPORTE DE AJUSTE A LA BAJA(GASTOS)/AL ALZA (INGRESOS)	CONSIGNACIÓN RESULTANTE TRAS LOS AJUSTES
151...22799	Urbanismo. Otros trabajos realizados	41000	-15000	26000
151.60109	Urbanismo.otras inversiones	25.000	-10000	15000
453.21000	Carreteras y vías púb. Conserv. Infraest. y bienes naturales	292385,91	-45000	262385,91
334.22609	Promocion cultural. Actividades culturales y deportivas	45000	-10000	35000
920.22604	Actuaciones de carácter general-juridicos y contenciosos	97566,77	-10000	87566,77
	TOTAL REDUCCION año 2016		90.000,00 e	
	AHORRO PREVISTO TOTAL(2015 +2016)		245.000,00 €	

La proyección expuesta anteriormente es confeccionada bajo el supuesto de prórroga del presupuesto municipal del ejercicio 2014 (el último presupuesto municipal aprobado) para el 2016, prórroga automática que tendrá lugar el uno de enero de 2016. Evidentemente en el momento de aprobación de un presupuesto municipal definitivo debe tenerse en cuenta la adopción de medidas correctivas para lograr el cumplimiento del Plan Económico-Financiero.

En Valdoviño, a 8 de julio de 2015.
El Alcalde:
Fdo.: Alberto González Fernandez”

DELIBERACIÓN:

Sr. Alcalde.- En informe de intervención de febreiro de 2015, reflexase que os gastos son maiores que os ingresos que implica unha necesidade de financiamento e dende o punto de vista normativo hai a obriga de dar coñecemento no seguinte pleno ao informe para despois facer un Plan económico-financieiro. Supón que o concello ten que axustar a contabilidade con obrigas xerais como é dificultade de contratación de persoal, non poder facer inversión de forma directa e diminuír en partidas para equilibrar os gastos, agora 245.000 euros.

Entramos en 13 de xullo de 2015 e a intervención traballou nelo, sendo a nosa intención reducir gasto xa no 2015 e deixar de reducir menos no 2016; preferimos axustar nestes meses para no futuro orzamento ter máis capacidade de inversión. Intervención propuxo reducir en partidas de saneamento e urbanismo principalmente.

Temos proposta de axuste de 155.000 euros no 2015 e 90.000 euros no 2016.

Sr. Ameneiros.- Debes explicar que a redución en cultura se refire a feiras e outras actividades. Gran parte de execución deste orzamento é do pleno anterior. Parecenos ben que se reduza no superfluo.

Sr. Alcalde.- O goberno anterior tiña vinculado por orzamento en cultura: feiras e actividades destas. Optouse por tomar a proposta de intervención de reducir nisto. Non afecta a actividades propiamente ditas de cultura e educación.

Sr. Bacorelle. –O Plan hai que elaboralo por lei. Pero ¿cal é a situación?

Sr. Alcalde.- Temos que axustar 245.000 euros. Se hai que facer Plan a situación é mala.

Sr. Bacorelle.- A situación é bastante boa, non é mala, deixémonos de políticas baratas.

Sr. Alcalde.- O concello ten capacidade de endebedamento, pero non pode por necesidade de facer o Plan. Hai obrigas legais reguladas polo Estado.

Sr. Saavedra Gutiérrez.- Non inventamos nada, imos reconducir a situación.

Sr. Vigo Lago.- A finais do 2014, a intervención indicanos un remanente de 600.000 euros líquidos, pero se viñan arrastrando saldos de dubidoso cobro e houbo que reducir quedando baixo o remanente de tesourería. Non foi esta situación por un exceso de gasto.

Sr. Alcalde.- A interventora que falou de reducir o remanente e a mesma que di que hai un desequilibrio. Soio traslado o informe de intervención.

Sr. Ameneiros Serantes.- A Lei estatal non ten senso, porque non se pode tratar a todos os concellos por igual. O imperativo legal aprobouno o Partido Popular, e con elo recortase a capacidade de actuación dos concellos.

Sr. alcalde.- Non imos poder contratar persoal público.

Sometido a votación o ditame do Plan económico-financieiro, quedou aprobado pola Corporación, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes.

6º.- DITAME: APROBACIÓN INICIAL DE MODIFICACIÓN DA ORDENANZA MUNICIPAL DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE VALDOVIÑO.-

A proposta de modificación de Ordenanza do SAF recibiu o ditame favorable da comisión de Planificación Territorial e Xestión Administrativa de 13 de xullo de 2015:

MODIFICACIÓN ORDENANZA MUNICIPAL DO SAF DO CONCELLO DE VALDOVIÑO

PROPOSTA DE ALCALDIA:

Visto o informe-proposta de Traballadora Social do concello de data 25 de maio de 2015, para modificar a Ordenanza municipal do SAF, no que:

INFORMA

1. No momento de aplicar a Ordenanza Municipal de Axuda no Fogar, dende o Departamento de Servizos Sociais, atopámonos cunha dificultade á hora de calcular a participación das persoas usuarias no financiamento do SAF de libre concurrencia.
2. Ao solicitar apoio á Inspección de Servizos Comunitarios e de Inclusión Social para solventar a situación, indicannos que debe realizarse unha modificación no cadro recollido no artigo 21 da ordenanza aprobada.
3. A Inspección procede a revisar integramente a Ordenanza Municipal publicada e comunica que a maiores procede realizar unha modificación no artigo 12.1.

PROPÓN

En base ao informado no punto anterior, aprobar as modificacións que se anexan ao presente informe tratándose todas e cada unha delas de indicacións dadas polo órgano da Xunta competente na materia, de cara á consecución do visado da Ordenanza pola Inspección, así como para poder aplicala de xeito transparente en canto ao copago do SAF por libre concurrencia se refire.

ANEXO:

PROPOSTA DE MODIFICACIÓN NA ORDENANZA MUNICIPAL DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE VALDOVIÑO

Tralas modificacións propostas, os artigos quedaran redactados do seguinte xeito:

Artigo 12.1: Substituirase “traballador/ a social” por “técnico titulado”, quedando a tabóia do seguinte xeito:

**NÚMERO DE PERSOAS USUARIAS
PERSOAL TÉCNICO MÍNIMO**

50 a 99

1 técnico titulado a xornada completa

100 a 199

2 técnicos titulados xornada completa

200 a 399

3 técnicos titulados a xornada completa

Incrementos sucesivos

Por cada grupo de 200 persoas usuarias corresponderá un incremento de 1 técnico titulado a xornada completa

Artigo 21: Modifícase a taboá do seguinte xeito:

CAPACIDADE ECONÓMICA	PARTICIPACIÓN NO CUSTO DO SERVIZO SAF
	BÁSICO
Menor ou igual ao 1 do IPREM	0
Maior de 1 e menor ou igual a 1,5 do IPREM	10%
Maior de 1,5 e menor ou igual a 2 do IPREM	12%
Maior de 2 e menor ou igual a 2,5 do IPREM	15%
Maior de 2,5 e menor ou igual a 3 do IPREM	20%
Maior de 3 e menor ou igual a 3,5 do IPREM	28%
Maior de 3,5 e menor ou igual a 4 do IPREM	37%
Maior de 4 e menor ou igual a 4,5 do IPREM	45%
Maior de 4,5 e menor ou igual a 5 do IPREM	60%
Maior de 5 do IPREM	65%

Esta Alcaldía, PROPÓN ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente a modificación da Ordenanza municipal do servizo de Axuda no Fogar do concello de Valdoviño proposta conforme se expresa no anterior anexo.

SEGUNDO.- Someter a información pública o expediente de modificación da ordenanza citada mediante anuncio no taboleiro de Edictos do Concello por un prazo de 30 días, previo anuncio no Boletín Oficial da Provincia da Coruña a efectos de que os interesados poidan presentar as reclamacións que consideren oportunas. En caso de que non houbese reclamacións, o acordo de aprobación da ordenanza ata agora provisional quedará elevado a definitivo e publicarase o seu texto no Boletín Oficial da Provincia para a súa entrada en vigor.

Non obstante o Pleno resolverá o que estime máis convinte.

Valdoviño, 09 de xullo de 2015
O Alcalde,
Asdo.: Alberto González Fernández”

DEBATE

Sr. Alcalde.- É a segunda modificación que se ten que facer por mandato da Xunta.

Sr. Ameneiros.- É un ataque da Xunta aos concellos, poñen atrancos aos servizos sociais municipais, unha chantaxe.

Sr. Alcalde.- Esa é a opinión tamén do PSOE, pero hai que aprobalo por responsabilidade.

O Pleno da Corporación, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes, aprobou o ditame de modificación da ordenanza do SAF.

7º.- DITAME: APROBACIÓN INICIAL CREACIÓN DE FICHEIROS DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL, DEPENDENTES DO CONCELLO DE VALDOVIÑO.-

A comisión informativa de Planificación Territorial e Xestión Administrativa de 13 de xullo de 2015, ditaminou favorable a seguinte

PROPOSTA DE ALCALDÍA:

Apreciada a necesidade de regulamentar o sistema de seguridade, esta Alcaldía, propón ao Pleno da Corporación a adopción do seguinte ACORDO:

1º.- Aprobar inicialmente a creación de ficheiros de datos de carácter personal dependentes do Concello de Valdoviño.

2º.- De conformidade co establecido no artigo 49 b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de réxime local, o expediente someterase a información pública durante o prazo de 30 días hábiles, contados a partir do seguinte ao de súa publicación no Boletín Oficial da

Provincia, para que os interesados poidan presentar as reclamacións ou suxestións que estimen oportunas. De presentarse reclamacións éstas serán resoltas polo Pleno. En caso de que no se presente ningunha reclamación, o acordo elevarase automaticamente a definitivo, sen necesidade de novo acordo plenario, dacordo co previsto no artigo 49 c) da Lei 7/1985 de 2 de abril, debendo publicarse o acordo de aprobación definitiva e o seu íntegro para su entrada en vigor.

NOMBRE DEL FICHERO	VIDEOVIGILANCIA
RESPONSABLE DEL FICHERO	Ayuntamiento de Valdoviño
FINALIDAD DEL FICHERO	Seguridad
INTERESADOS	Ciudadanos y Residentes
ORIGEN DE LOS DATOS	propio interesado
TIPOS DE DATOS, ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL FICHERO	imagen
DESTINATARIOS DE CESIONES	Fuerzas y Cuerpos de la Seguridad, Órganos Judiciales
SE PUEDEN EJERCER LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN ANTE:	Ayuntamiento de Valdoviño
NIVEL DE SEGURIDAD DEL FICHERO	Básico
SISTEMA DE TRATAMIENTO	Mixto

Non obstante, o Pleno resolverá o que estime máis convinte.

Valdoviño, 09 de xullo de 2015

O Alcalde,

Asdo.: Alberto González Fernández”

O Pleno da Corporación aprobou o anterior ditame en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes.

Sr. Alcalde.- O mandato anterior había iniciado os trámites deste asunto, e tratase dunha existencia da Lei de Protección de datos, unha cuestión formal.

8º.- DITAME: REFORMA DA RPT DO CONCELLO DE VALDOVIÑO.-

A proposta de modificación da RPT, tivo o ditame favorable da comisión do día 13 de xullo de 2015 de Planificación Territorial e Xestión Administrativa.

Proposta:

PROPOSTA DA ALCALDÍA AO PLENO:

“REFORMA DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO (RPT) DO CONCELLO DE VALDOVIÑO, (POSTO DE TRABALLO DE TÉCNICO DE XESTIÓN CULTURAL E DE APARELLADOR)

A actual Relación de Postos de Traballo (RPT) do Concello de Valdoviño, aprobada definitivamente por acordo plenario o día 20.12.2013 e publicada no BOP núm. 245, do 26.12.2013, inclúe o posto denominado técnico de xestión cultural e o posto denominado aparelador, dentro do cadro de persoal laboral fixo, como postos cubertos e a funcionarizar. O proceso de funcionarización e a toma de posesión dos postos indicados, realizouse o día 25.08.2014 e 21.08.2014 respectivamente.

Por outra parte detectáronse erros na RPT, en canto á designación concreta do posto do aparelador e as funcións que se veñen desempeñando polo mesmo, sendo a denominación de arquitecto técnico a que debería figurar, dado o nome actual da titulación, e sendo as funcións reais levadas a cabo por dito posto as que se indican no cadro que se achega.

Por todo o anterior PROPONSE ao Pleno da corporación as seguintes modificacións da RPT do concello de Valdoviño:

1. Incluir no cadro de funcionarios da RPT os postos de técnico de xestión cultural e de aparelador, coas modificacións que correspondan.

2. Modificar a denominación do posto de aparelador á de arquitecto técnico, coas funcións que se indican no cadro que se achega.

/O cadro consta incorporado no expediente da súa razón/

Valdoviño, 8 de abril de 2015
O alcalde
José Antonio Vigo Lago”

DELIBERACIÓN

Sr. Alcalde.- Fíxose o proceso de funcionarización do Aparellador e da Técnica de Cultura e agora adaptase o ficheiro coa denominación e as funcións con esta modificación a aprobar.

Sr. Ameneiros.- Estou a favor, pero digo que na RPT excluíuse a praza de Traballadora Social e pido que se faiga esta praza de funcionaria; o concello ten que apostar de que os servizos sociais estean no concello.

Sr. Alcalde.- É unha situación de temporalidade, dende os concellos non podemos facer as acción precisas, seguimos contratando a Educadora Social e outra Traballadora Social e pido axuda a todos os grupos para ver en cómo imos facer para manter estes servizos.

O Pleno deu aprobación ao ditame antedito, mediante votación ordinaria e por unanimidade dos presentes.

9º.- SOLICITUDE DO GRUPO MUNICIPAL DO BNG DE DECLARACIÓN INSTITUCIONAL DE CONDENA DE ACTUACIÓNS LEVADAS A CABO POLO ESTADO DE ISRAEL.-

“Eu, Alberte Ameneiros Serantes, concelleiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego no concello de Valdoviño, no meu nome e en representación deste, presento a seguinte solicitude á alcaldía para realizar unha declaración institucional condenando a actuación de pirataría que levou a cabo o estado de Israel asaltando a III Flotilla da Liberdade, o *Marianne*, e pedindo a fin do bloqueo a Gaza

Exposición de motivos

Na madrugada do pasado domingo 28 de xuño a 90 millas de Gaza, en augas internacionais, as autoridades israelís, nun violento acto de pirataría, abordaron e secuestraron o barco humanitario da III Flotilla a Gaza, o *Marianne*.

Logo de dous días de persecución e de Israel asaltar o barco que levaba axuda humanitaria a Gaza, pretendían que deixasen a mercadería humanitaria que levábamos para a poboación palestina de Gaza, como material escolar, sanitario ou paneis solares, no porto israelí de Ashdod.

Israel empregou contra as persoas apresadas unha violencia desmesurada, incluso con porras eléctricas para tomar o control da cabina de mando, e arrestou a tripulación até levala a proa co resto dos pasaxeiros. No barco ademais da tripulación sueca, noruega e canadense, viaxaban activistas como o deputado da Knesset Basel Ghattas, o ex presidente de Tunicia, xornalistas de Rusia, Nova Zelanda, de Al Jazeera e de Israel.

Leváronos navegando até o porto de Ashdod, retrasando a propósito a chegada ao porto por unha manifestación de palestinos a favor da Flotilla. A europarlamentaria do Bloque Nacionalista Galego, que se atopaba embarcada na Flotilla, Ana Miranda, denunciou que mesmo foron incomunicados e que lles confiscaron os teléfonos e os ordenadores.

Finalmente a europarlamentaria, foi liberada e deportada chegando onte mesmo a Madrid. Pola contra, membros da Flotilla seguen no territorio ocupado por Israel apresados.

No entanto, a axuda non puido chegar a Gaza en condicións e non foi posíbel romper o bloqueo que o estado israelí mantén contra a poboación de Gaza.

Por todo isto, presento a seguinte

Solicitude

Que o Concello de Valdoviño faga unha declaración pública:

- A. Manifestando a súa repulsa á actuación do estado de Israel, polo asalto pirata en augas internacionais á III Flotilla da Liberdade, o *Marianne*.
- B. Denunciando o tratamento que o estado de Israel lle dá ó pobo Palestino, saltándose mesmo a resolución da ONU e a Carta Universal de Dereitos Humanos.
- C. Demandando a fin do bloqueo a Gaza e o establecemento dun Estado Palestino libre.

Valdoviño, 3 de xullo de 2015.
Alberte Ameneiros Serantes,
Concelleiro do Bloque Nacionalista Galego”.

Sr. Ameneiros Serantes.- Propoño unha Xunta de Voceiros para debatir este tema. Condenar que se axuda a Gaza e Israel en augas internacionais apresada ao barco da axuda, e ilegalmente arresta a xente en prisión militar. Debe haber condena, aínda que Israel tamén debe ser respetado.

Sr. Alcalde.- Falei co concelleiro do BNG. Non está o concelleiro de CENVAL e entendemos que as declaracións deben atañer a todos os grupos. Procuramos consenso.

Imos facer Xunta de Voceiros.

10º.- MOCIÓN DO BNG SOBOR DA SITUACIÓN DO SECTOR LÁCTEO EN GALIZA.-

“ Alberte Ameneiros Serantes, Voceiro do Grupo Municipal do BNG no concello de Valdoviño, ao amparo do disposto nos artigos 91.4 e 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, presenta para a súa discusión e aprobación, se procede, polo Pleno do Concello de Valdoviño da seguinte

MOCIÓN

A situación do sector lácteo en Galiza a día de hoxe pódese cualificar de dramática. Após o inicio desta campaña, a primeira logo da desaparición das cotas lácteas e en que a produción fica totalmente liberalizada, a situación en Galiza estase volvendo absolutamente insostible para as explotacións.

A ausencia de adopción de medidas e de decisións políticas por parte do Goberno Galego e do Estado para preparar ao sector para poder competir neste novo escenario está provocando consecuencias desastrosas.

Levamos varios meses de caídas continuadas dos prezos en orixe que obrigan ás explotacións a vender o seu produto por debaixo dos custes de produción e afrontando importantes perdas. Esta situación deriva da nula capacidade de negociación para os e as gandeiras que se ven sometidas aos ditados das grandes multinacionais da industria que, como xa denunciou mesmo o Tribunal da Competencia, estableceron un complot para provocar esa baixada de prezos, sen que o Goberno mova un dedo para defender o sector ou protexelo ante esa situación.

Esta práctica ten consecuencias especialmente graves en Galiza, onde actualmente xa se están asinando contratos por debaixo dos 20 céntimos.

Por outra banda, xa desde o Bloque Nacionalista Galego, vimos denunciando desde hai meses que, coa liberalización do sector, na práctica as industrias son as que establecen agora as novas cotas á produción, deixando totalmente desvalido o sector produtor. Así, mentres no resto do Estado Español e da Unión Europea se está a incrementar a produción, en Galiza estanse establecendo mecanismos de restricción. As industrias son as que determinan, canto, cando e onde se pode producir leite. Esta dinámica vese ademais reforzada pola falta de acción e intervención dos gobernos galego e estatal, que fican impasíbeis a pesar da gravidade da situación que pode condicionar non so o presente do sector, senón o seu futuro e viabilidade a longo prazo.

As consecuencias máis graves deste feito comezáronse a percibir de forma máis estendida nos últimos días. Tanto algunha industria como algúns primeiros compradores deciden unilateralmente, sen previo aviso e incumprindo os contratos asinados, que deixen leite sen recoller nas explotacións. Isto provoca, obviamente, unha situación terrible por tratarse dun produto perecedeiro que está obrigando, en moitos casos a tirar o leite, xa que existen mesmo dificultades para atopar quen llelo recolla case que “regalado”.

De se manter esta situación durante máis días pode acabar por ser irreversible para moitas explotacións que, en moitos casos, levan meses botando man dos aforros para poderen manter a produción neste contexto de prezos.

O sector lácteo é a columna vertebral da economía rural, mesmo da persistencia de vida no rural en moitas comarcas. Non podemos seguir agardando, vendo como se esfarela un sector punteiro e viábel, sen que se tomen decisións urxentes para atallar a situación.

Por estas razóns o Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego somete a debate e aprobación polo Pleno do Concello esta moción proponendo a adopción dos seguintes acordos:

- O Concello de Valdoviño comprométese firmemente coa defensa do sector lácteo, co dereito a producir dos e das gandeiras e coa garantía de prezos en orixe xustos, para o cal adoptará posición e demandas públicas contundentes na consecución destes obxectivos, situándose do lado do sector produtor asumindo as súas demandas nesta crítica situación.
- Instar ao Goberno Galego e ao Goberno do Estado a fin de que a través de todos os mecanismos de que dispoñan apremen ás industrias e aos primeiros compradores a garantir a recollida de todo o leite que se produza nas explotacións galegas.
- Instar ao Goberno Galego a que garanta a percepción dun prezo do leite en orixe xusto e que cubra os gastos de produción para o cal se adoptarán as seguintes medidas:

- a) Crear un instrumento interprofesional de negociación e decisión coa participación do sector produtor, industria e distribución, actuando a administración como mediadora e catalizadora de acordos e velando polo cumprimento destes.
- b) Establecer, nese ámbito, os criterios e indicadores sobre os que debe construírse a cadea de valor do leite e, por tanto, o prezo a percibir polos produtores e produtoras quen, en ningún caso, poderá ser inferior ao de produción, así como os mecanismos para garantir a recollida de produción.
- c) Reclamar a modificación do Real decreto 125/2015 coa finalidade de introducir mecanismos que garantan a posibilidade real de negociación entre produtores e industrias das condicións contractuais; mecanismos de garantía de recollida de produción, así como do volume e marxe de tolerancia, así como de instrumentos de mediación e vixilancia de cumprimento das condicións de negociación e cumprimentos contractuais.
- Urxir ao Goberno Galego a que realice unha campaña de inspección no ámbito das súas competencias, e instar ao Estado a que faga o propio no ámbito das súas, para perseguir e sancionar as prácticas de *dumping* nas grandes áreas de distribución evitando a banalización do leite e a súa utilización como elemento de reclamo mediante a súa venda a perdas.

Asdo. Alberte Ameneiros Serantes

Voceiro do Grupo Municipal do BNG”

DELIBERACION

Sr. Ameneiros.- Trátase de reclamar a defensa do sector lácteo, columna do rural, xunto co sector naval e por suposto o pesqueiro. Neste país a Xunta non defende o primordial, contribúe ao desmantelamento dos sectores produtivos nos que eramos pioneiros.

Sr. Bacorelle.- A favor.

Sr. Vigo Lago.- O sector primario está mal. Pero non está o sector lácteo destruído pola Xunta de Galicia, senón que anos atrás tanto o campo coma os outros sectores foron caendo continuamente.

Sr. Ameneiros.- Non lle voto a culpa ao Partido Popular; digo que debe de protexerse.

Sr. García López.- O noso grupo está a favor da moción, para defender o sector primario que pasa por unha situación dramática.

Sr. Alcalde.- Afecta tamén ás explotacións de Valdoviño, que ademais provoca que se deixe de fixar poboación.

O Pleno da Corporación aprobou a moción do BNG, en votación ordinaria e por unanimidade dos presentes.

11º.- ROGOS E PREGUNTAS.-

O SR. ALCALDE informa:

- Está contratado o servizo de socorrismo nas praias; contrataronse 18 persoas para limpeza de praias con bases feitas polo concello, catorce persoas son de Valdoviño e catro dos contratados non. Reservouse un 30 % das prazas para exclusión social.

- Os servizos estiveron os primeiros días pechados, porque non estaba contratado o persoal, primando o tema sanitario.

- Modificación do servizo de recollida de enseres; nas praias intentamos concienciar do traslado de residuos fóra da praia e depósito nas áreas para elo. Faremos campaña de publicidade sobor disto (en consonancia co Servizo de Conservación da Natureza).

- Prorrogamos o contrato ao concesionario da acampada municipal; e correximos defectos existentes nas instalacións. Esperamos ter uns novos pregos para o verán seguinte e incluso se podemos para a Semana Santa ter nova contratación da acampada.

- A caseta de información turística está funcionando e levase todo o de turismo a través da Oficina turística.

- A Mancomunidade iniciou contratación de recollida de voluminosos. Informaremos aos grupos e falaremos. Tamén de temas de turismo dentro da Mancomunidade.

- Non hai alerta sanitaria en Valdoviño respecto ao problema de auga que ten Ferrol. Traslados ao concello de Ferrol a nosa disposición de colaborar sobre todo para sitios públicos coma hospitais... Estase a traballar na planta potabilizadora de Fene e un camión do exército facilitou auga a Ferrol.

- En tema deportivo O Longoiro está adxudicado. Procedimos a traballar coa empresa para buscar actividades para todo o verán.

- Distribuíronse bandos informativos sobre limpeza de fncas, e bandos derivados da imposición estatal de que a recollida de electrodomésticos non se fai coa recollida de voluminosos, senón que hai que trasladalos aos puntos limpos.

INTERVENCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL BNG.- SR. AMENEIROS

- No Plan Xeral de Ordenación Municipal e nos orzamentos pido que se artelle a participación veciñal, para que os veciños poidan opinar en qué gastar os cartos.

- Pido modificar o ROM para facilitar a participación veciñal en pleno, previa petición.

- Os veciños de Montefaro presentaron escrito con sinaturas sobre antena de telefonía móbil e pido que o Concello os apoie.

- Recibín queixa pola falta da numeración nas vivendas porque como consecuencia Correos non ten a obriga de levar as cartas. Pido se solucione rápido.

- “Viaqua” deixa de repoñer ao estado actual cando fai traballos o que supón perigosidade. Debe esixírselle que remate os traballos e cumpra os servizos debidamente.

- Pido se revisen as actuacións nas estradas.

Sr. Alcalde.-

- Neste tempo aínda non analizamos a proposta do goberno anterior do PXOM, debido a outras urxencias do concello.

- Sí á participación veciñal e se o BNG quere, pode preparar unha proposta de ordenanza.

- Do problema de antena de telefonía en Montefaro, o Sr. Vigo Lago sabía que se ían facer medicións.

Sr. Vigo Lago.- Nos iniciáramos trámite que viñera a inspección relativa á antena. Non soio mirar a radiofrecuencia, senón o tema de radón. A Universidade de Santiago cobra, pero fai medicións. Quedou pendente.

Sr. Alcalde.- Hai moitos sitios con zonas de moito grado de radón, debe facerse esa comprobación.

- Derivado do Plan de Axuste, non podemos facer algúns traballos, pero sí o traballo de numeración.

- No tema de Viaqua traballase para que se axuste ao contrato; incluso enviouse escrito respecto ao horario.

- Felicito eso sí a Viaqua, pola disposición que mantivo respecto ao tema de alerta destes días.

- As obras recepcionáronse con técnicos municipais.

INTERVENCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL UNIDOS POR VALDOVIÑO.- SR. BACORELLE

.- Concedolles os 100 días de rigor de gracia. Pero en hora boa por manter o camping municipal aberto e pola abertura dos servizos municipais.

Sr. Alcalde.- Se ve algo mal, colabore con nós e non nos dea os 100 días de gracia. Agradezolle as súas verbas.

Sr. Bacorelle.- ¿Qué inversión se fixo no camping?

Sr. Alcalde .- En base á documentación do anterior mandato, falamos con “Viaqua” e correxíronse defectos.

Sr. Vega Fernández.- Supuxo 1002,36 euros.

Sr. Alcalde.- Recoñecemos xa na comisión a implicación do grupo U POR V para manter aberto o camping, coa recollida de sinaturas.

INTERVENCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO PARTIDO POPULAR.- SR. VIGO LAGO.

.- Respecto ao camping municipal diga si ou non ao que lle vou plantexar:
¿O subministro de enerxía eléctrica está legalizado?

Sr. Alcalde.- Ten luz e contrato con Fenosa. Segundo asesoramento da Secretaria, o contrato prorrogouse nas condicións que tiña.

Sr. Vigo.- Diga se cumpre coa normativa legal.

Sr. Alcalde.- Non, porque data de fai anos.

Sr. Vigo.- ¿Posee o concesionario o boletín? ¿Ten luz de obra ou boletín de enganche?

Sr. Alcalde.- ¿Fixo Vostede modificación do contrato? Porque nós prorrogamos co mesmo que tiña.

Sr. Vigo.- Non fixen modificación ningunha.

Sr. Alcalde.- Indicounos a Secretaria que era viable a prórroga do contrato.

Sr. Vigo.- ¿O subministro da enerxía é legal para exercer a actividade, non digo para obra , conforme ao Regulamento de baixa tensión?
Ningunha actividade se pode exercer sen boletín.

Sr. Alcalde.- As condicións son as mesmas.

Sr. Vigo.- Refirome á auditoría.

Sr. Alcalde.- ¿E fixeron traballos para regularizar o edificio do Centro da Natureza?

Sr. Saavedra Gutierrez.- Vostede (Ao Sr. Vigo) ven coa escopeta cargada. ¿Por qué incumpriu Vostede durante os catro anos anteriores?

Sr. Vigo.- Eu fixen unha auditoria da que Vostedes dispoñen. O cadro de alimentación estaba enganchado ao cadro de obra. Eu non o sabía.

Sr. Alcalde.- ¿Onde está o orixinal da auditoria? Soio temos copia.

Sr. Vigo.- A auditoria entregouse por rexistro municipal.

Sr. Alcalde.- ¿ Fixo tamén auditoria de accesibilidade? Vostede sabía como estaba a situación.

Sr. Vigo.- Non o sabía ata que fixen a auditoría.

Sr. Alcalde.- Non nos achaque situacións anteriores. Valdoviño merece as instalacións que levan anos sendo referencia. Fíxose unha prórroga do contrato que leva moitos anos, era a vontade de veciños, usuarios e non usuarios.

Sr. Alcalde.- Pídlle que arrimen o hombro, axudar. A estratexia de que lle responda si ou non, non vai a ningures Sr. Vigo.

Sr. Vigo Lago.- Respete o meu tempo, estou para colaborar pero pregunto para saber e chegar a conclusións, porque a situación pode causar consecuencias graves para Valdoviño. Preguntei se a luz era de obra ou de subministro. Vostede fixo unha prórroga dun contrato que acababa o 27 de xuño de 2015; unha prórroga nunhas instalación que non cumpren.

Sr. Alcalde.- Estableciase a posibilidade de prórroga e había petición do concesionario. Fíxéronse actuacións para dotar o espazo de mellores condicións de uso e seguridade.

Sr. Vigo.- Ningunha actividade se pode desenvolver con contrato de obra. O camping precisa dun seguro de responsabilidade civil que vai ligado ás boas condicións da instalación e si a instalación non cumpre o seguro non responde. Eu din por entendido que estaba todo ben ata que fixen a auditoría. Pregunteille a Secretaria sempre sobor deste asunto.

Sra. Secretaria.- Está adxudicado de hai case 20 anos, e non cumpre coa normativa de agora.

Sr. alcalde.- Tampouco cumpre a accesibilidade.

Sr. García López.- Sí, pero o risco eléctrico e maior. Hai un risco real que está ademais asumindo ao facer unha prórroga do contrato. Antes asumeuse o risco por descoñecemento, agora sabíase e prorrogouse igual.

Sr. Alcalde.- Pido colaboura nisto e trasladar este asunto a unha Xunta de voceiros.

Sr. Saavedra Gutierrez.- ¿Por qué (ao Sr. Vigo) non actuou sabendo o que había e non rescindiu a concesión?.

Sr. Vigo .- Estivemos asesorados pola secretaria municipal.

Sr. Alcalde.- A Secretaria indicounes que se podía prórrogar.

Sra. Secretaría.- Dende o punto de vista xurídico.

Sr. Alcalde.- Reitero que se faigan propostas de xestión.

Sr. Rodríguez Fernández.- ¿Sabese algo máis do edificio do Siroco?

Sr. Alcalde.- Non.

Sr. Rodríguez Fernández.- Van cambiar a Lei do Solo este ano.

Sr. Alcalde.- Hai anteproxecto de Lei do Solo de Galicia que está presentado para estudio, o Sr. Feijoo quere darlle impulso.

Rematado o turno de rogos e preguntas, a sesión ten o seu remate ás vintedúas horas e corenta minutos, da que eu Secretaria extendo esta acta e CERTIFICO.

O Alcalde,

A Secretaria,